

UE	Crédits ECTS	Compétences attendues	Disciplines concernées
<b>Environnement économique et juridique de la fonction RH (UE 1)</b>	9 15 %	Maîtriser les interactions entre l'entreprise et son environnement économique et juridique	M 1. Séminaire professionnel RH M 2. Législation sociale (droit du travail, droit social) M 3. Organisation de l'entreprise (environnement économique et juridique)
<b>Méthodologie au service de la GRH (UE 2)</b>	9 15 %	S'approprier les outils d'une communication performante et opérationnelle pour vivre ses relations professionnelles	M 4. Communication et relations professionnelles M 5. L'individu et le groupe M 6. Anglais
<b>Gestion administrative du personnel (UE 3)</b>	9 15 %	Effectuer les formalités courantes concernant le personnel	M 7. Gestion administrative des dossiers du personnel M 8. Techniques de paie M 9. Administration informatisée du personnel et de la paie (EBP)
<b>Processus RH (UE 4)</b>	9 15 %	Maîtriser les outils de la GRH	M 10. Développement social (recrutement, gestion de carrière...) M 11. Management des ressources humaines M 12. Gestion prévisionnelle des RH M 13. Politique de rémunération
<b>Réalisations professionnelles (UE 5)</b>	24 40 %	Vérifier le niveau de maîtrise des acquisitions des capacités professionnelles	M 14. Conduite des missions en entreprise M 15. Méthodologie appliquée aux ressources humaines
Volume horaire 460 heures			